



Inspectierapport

Dromelot Kinderdagverblijf (KDV)

Frederiksstraat 18A
1054 LC Amsterdam

Registratienummer: 236632140

Toezi hthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 26-04-2018

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 12-06-2018

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 26 april 2018 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen, namelijk op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en het ouderrecht onderzocht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld. De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen en beoordeeld bij de desbetreffende kwaliteitseisen.

Beschouwing

De organisatie

Dromelot Kinderdagverblijf B.V. exploiteert één kinderdagverblijf, namelijk Dromelot Kinderdagverblijf. De dagelijkse leiding is in handen van de directrice en een leidinggevende. De directrice is vier dagen per week aanwezig en de leidinggevende drie dagen. Zij hebben een duidelijke taakverdeling. Zo is de directrice verantwoordelijk voor de kindplanning, het pedagogisch beleid en de verschillende protocollen. De leidinggevende is onder andere verantwoordelijk voor functioneringsgesprekken met het personeel, werkoverleg met het personeel en voor (intake)gesprekken met ouders. De leidinggevende is tevens ontwikkelingspsycholoog en coacht waar nodig de beroepskrachten bij het pedagogisch handelen. Verder is bij het kinderdagverblijf een administratief medewerker aangesteld.

De directrice is aangesteld als aandachtsfunctionaris en klachtencoördinator. Een bedrijfsarts is aangesteld als vertrouwenspersoon voor zowel het personeel als voor ouders.

De locatie

Het kinderdagverblijf is gevestigd in een oud schoolgebouw in Amsterdam-West, gelegen aan het Vondelpark. Er zijn zes verticale groepen waarin dagelijks maximaal twaalf kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar worden opgevangen. De zes stamgroepen zijn verdeeld in drie clusters; elk cluster bestaat uit twee stamgroepen die door middel van een gezamenlijke keuken en een buitenspeelruimte aan elkaar zijn gekoppeld.

Het kinderdagverblijf kenmerkt zich door een duidelijke visie met antroposofische elementen en elementen uit de pedagogische stroming van Emmi Pikler. Zij werken volgens de drie R'en van 'Rust, Reinheid en Regelmaat' en er is veel aandacht voor de natuur en de verschillende seizoenen. Het uitgangspunt is dat het kind centraal staat. Ook is duurzaamheid belangrijk bij Kinderdagverblijf Dromelot. Het speelmateriaal bestaat voornamelijk uit natuurlijke materialen en de voeding die gegeven wordt, is biologisch.

Binnen het kinderdagverblijf werkt een team van 21 vaste beroepskrachten. Een van hen is nieuw in dienst getreden sinds het vorig jaarlijks onderzoek van 15 augustus 2017. Van de 21 vaste beroepskrachten zijn er drie clusterleidsters. Zij worden als extra beroepskracht ingezet op een cluster. Ook zijn er drie invalkrachten verbonden aan het kinderdagverblijf en worden twee stagiairs boven formatie ingezet.

Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (wet IKK)

Tijdens het inspectiebezoek vertellen de beroepskrachten dat er verschillende veranderingen hebben plaatsgevonden met betrekking tot de wet IKK. Zo hebben alle kinderen vaste beroepskrachten, een mentor en vindt er een overdracht plaats met onder andere de basisschool. Ook houden de beroepskrachten sinds januari 2018 de breng- en haaltijden van de kinderen bij, om zo de afwijking van de vereiste beroepskracht-kind-ratio bij te houden.

De directrice vertelt tijdens het inspectiebezoek dat de organisatie na de zomer van 2017 aan de slag is gegaan met de (toen) aankomende wijzigingen met betrekking tot de wet IKK. In elke teamvergadering is een onderdeel van de nieuwe wet besproken. Ook hebben de beroepskrachten bijvoorbeeld memo's met de wijzigingen ontvangen.

In het huidige onderzoek is een lichte overtreding geconstateerd die te maken heeft met de nieuwe eisen in de wet IKK. Er is een overtreding geconstateerd met betrekking tot het afwijken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio conform het pedagogisch beleid.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder adviseert om vanwege de geconstateerde overtreding handhavend op te treden conform het handhavingbeleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor het kinderdagverblijf is een pedagogisch beleidsplan opgesteld.

In het pedagogisch beleidsplan is een concrete beschrijving gegeven van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde dagopvang. Over het waarborgen van de emotionele veiligheid wordt onder andere geschreven dat respectvol met kinderen wordt omgegaan. Zo wordt bijvoorbeeld beschreven dat altijd de nabijheid van een huilend kind wordt opgezocht. Daarbij wordt gekeken naar waar het kind behoefte aan heeft. Wil het getroost worden, alleen gelaten worden of is het kind al zover dat samen met het kind naar een oplossing gekeken kan worden. Over de ontwikkeling van sociale competenties is onder andere opgenomen dat gemeenschappelijke activiteiten een belangrijk aspect zijn. Zo houden kinderen tijdens het zingen aan tafel of tijdens een kringspelletje elkaars handen vast. Ook wordt kinderen geleerd op hun beurt te wachten en interesse in anderen te tonen. Beroepskrachten geven het goede voorbeeld. Over de overdracht van normen en waarden staat bijvoorbeeld geschreven dat kinderen na het spelen zoveel mogelijk zelf het speelgoed moeten opruimen en weer klaarzetten, zodat er later opnieuw mee kan worden gespeeld. Tot slot wordt over het stimuleren van de ontwikkeling van persoonlijke competenties bijvoorbeeld geschreven dat tijdens het verschonen van baby's tegen hen gepraat wordt en bijvoorbeeld een kiekeboespelletje wordt gedaan. Voor de oudere kinderen worden groepsactiviteiten georganiseerd zoals appelmoes maken of peutoryoga. Binnen de onderzoekstermijn is de beschrijving van de wijze waarop de cognitieve en motorische ontwikkeling worden gestimuleerd verder geconcretiseerd.

In het pedagogisch beleidsplan is een concrete beschrijving opgenomen van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. Ook wordt ingegaan op de wijze waarop met toestemming van ouders de overdracht naar het basisonderwijs en/of de buitenschoolse opvang wordt gedaan. Dit is binnen de onderzoekstermijn verder geconcretiseerd.

In het pedagogisch beleidsplan is een concrete beschrijving opgenomen van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. Ook is beschreven op welke tijdstippen kan worden afgeweken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio en is een beschrijving gegeven van de aard en organisatie van activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of stamgroepsruimte kunnen verlaten (zoals een uitstapje naar het Vondelpark). Binnen de onderzoekstermijn zijn beide punten geconcretiseerd.

Tot slot wordt in het pedagogisch beleidsplan een beschrijving gegeven van de taken die stagiairs en de vrijwilliger kunnen uitvoeren op het kinderdagverblijf en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. Ook dit is binnen de onderzoekstermijn concreter beschreven.

Verantwoorde dagopvang

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld naar aanleiding van een observatie in de groepen Pinkelotje, Zonneline, Duimelijn en Wolkewietje. Er is geobserveerd tijdens het brengen van de kinderen en vrij spel. Uit de observaties blijkt dat er verantwoorde dagopvang wordt geboden. Hieronder zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel is gebaseerd.

In de groepen heerst een ontspannen sfeer. Tijdens het inspectiebezoek komen ouders hun kind brengen. Zij blijven even op de groep met hun kind spelen en de beroepskrachten nemen de tijd voor een overdracht. Een van de kinderen verstopt zich achter de benen van de ouder. De beroepskracht maakt een grapje en vraagt aan de ouder of hij het kind is vergeten. Het kind speelt het spel mee en het ijs is gebroken. Ook andere kinderen die moeite hebben met afscheid nemen worden daarbij begeleid. Een beroepskracht neemt het kind van de ouder over en vraagt het kind of ze samen naar de ouder zullen zwaaien. Sommige kinderen zijn snel getroost en de beroepskracht geeft een compliment dat het zo goed gaat. Een ander kind blijkt meer troost nodig te hebben en krijgt even de speen. De beroepskrachten kondigen regelmatig hun handelingen aan. Zo zegt een beroepskracht tegen een kind dat zij op de arm heeft, dat ze even gaat zitten omdat het kind zo zwaar wordt. In een andere groep vraagt een beroepskracht aan een kind of het wil opruimen omdat ze straks aan tafel gaan. Dit biedt voorspelbaarheid voor de kinderen.

De beroepskrachten vertellen de kinderen regelmatig welk gedrag wel of niet gewenst is. Wanneer kinderen door de groepsruimte rennen worden zij hierop aangesproken en wordt hen gevraagd om te lopen. Daarbij vertelt de beroepskracht dat ze straks naar buiten gaan en dat de kinderen daar mogen rennen. Wanneer de kinderen weer rennen, herhaalt de beroepskracht deze regel en erkent dat het lastig is. Door op deze wijze te reageren, laat de beroepskracht merken dat zij de kinderen begrijpt, maar wordt wel een duidelijke grens gesteld. Wanneer een van de kinderen op de grond een puzzel wil maken, vraagt de beroepskracht dit aan tafel te doen, omdat anders alle stukjes op de vloer liggen. Wanneer een kind aan tafel staat, vraagt een beroepskracht het kind te gaan zitten, omdat het straks anders met de neus op de grond ligt. Voor de kinderen is het duidelijk waarom bepaald gedrag niet of juist wel gewenst is.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Observatie in de groepen Pinkelotje, Zonneline, Duimelijn en Wolkewietje, tussen 8.30 en 9.30 uur
- Pedagogisch beleidsplan, versie januari 2018, ontvangen op 1 en 22 en 30 mei (concept) 2018

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het beleidsplan veiligheid en gezondheid is opgenomen dat alle medewerkers en stagiairs in het bezit zijn van een verklaring omtrent het gedrag (VOG). De directrice verklaart dat alle personen, waarvoor dit vereist is, zijn ingeschreven en gekoppeld in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Tijdens het inspectiebezoek heeft de directrice ingelogd in het PRK. Op basis van een steekproef heeft de toezichthouder beoordeeld dat de personen voor wie dit vereist is, zijn ingeschreven en gekoppeld in het PRK.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De beroepskrachten die werken bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden en betreft een beroepskracht en een invalkracht. Stagiairs worden boven de formatie ingezet op de locatie.

Aantal beroepskrachten

Tijdens het inspectiebezoek is geobserveerd in de groepen Pinkelotje, Zonneline, Duimelijn en Wolkewietje. In deze groepen worden op de dag van het inspectiebezoek voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal en de leeftijd van de kinderen die worden opgevangen. In de groep Pinkelotje worden twaalf kinderen opgevangen door twee beroepskrachten, in de groepen Zonneline en Wolkewietje worden elf kinderen opgevangen door twee beroepskrachten en in de groep Duimelijn worden negen kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van 19 tot en met 25 april 2018 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat ook in deze periode in alle groepen voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

Tijdens het inspectiebezoek wordt een opendeurenbeleid gevoerd zoals dit beschreven is in het pedagogisch beleidsplan. Dit leidt niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

In het pedagogisch beleidsplan is opgenomen op welke tijden kan worden afgeweken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio. Op de presentielijsten worden de breng- en haaltijden van de kinderen bijgehouden. Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van 19 tot en met 25 april 2018 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat op drie dagen buiten de tijden die in het beleid zijn opgenomen is afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio; dit is niet toegestaan. Zo is op woensdag 25 april 2018 in de groep Zonneline vanaf 8.30 uur afgeweken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio, terwijl in het beleid is opgenomen dat kan worden afgeweken vanaf 8.45 uur. Op 23 en 26 april 2018 is in de groepen Duimelijn en Wolkewietje ook voor zeer korte tijd afgeweken van de in het pedagogisch beleidsplan genoemde tijden. Op de genoemde dagen is in totaal niet langer dan de toegestane drie uur afgeweken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio.

In een telefoongesprek verklaart de directrice dat de beroepskrachten sinds januari 2018 de breng- en haaltijden van de kinderen registreren. Dit gebeurt op papieren lijsten met kleine vakjes. Dit wordt zo nauwkeurig mogelijk gedaan, maar het kan voorkomen dat er fouten worden gemaakt. Ook kan het zijn dat de beroepskrachten in de onrust van de haal- en brengmomenten, dit vergeten te registreren en op een later moment een inschatting maken van het tijdstip waarop een kind is gebracht of gehaald. Met de beroepskrachten is de afspraak gemaakt dat als zij structureel gaan afwijken, buiten de tijden die in het pedagogisch beleidsplan zijn opgenomen, zij dit bespreken met de directrice, zodat het beleid eventueel kan worden aangepast. Tijdens het telefoongesprek verklaart de directrice tevens dat de lijsten overzichtelijker zullen worden opgesteld, zodat de kans kleiner is dat er fouten worden gemaakt.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl
Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken. Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub c sub d Wet kinderopvang; art 3 lid 3 sub a art 7 lid 1 lid 2 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het kinderdagverblijf heeft zes verticale stamgroepen: Wolkewietje, Waterelfje, Duimelijn, Lenteklokje, Zonneline en Pinkelotje. In elke groep worden maximaal twaalf kinderen in de leeftijd van 0 tot en met 4 jaar opgevangen. Ieder kind is geplaatst in één van de vaste stamgroepen. Kinderen worden niet opgevangen in een tweede stamgroep indien er extra opvangdagen worden aangeboden.

Op de deuren van de groepen hangen roosters van de beroepskrachten. Ouders kunnen hierop zien welke beroepskrachten welke dag werken.

Op basis van een steekproef uit de plaatsings- en presentielijsten van 19 tot en met 26 april 2018 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de inzet van vaste beroepskrachten.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprek met de directrice
- Telefoongesprek met directrice, d.d. 31 mei 2018
- Personenregister Kinderopvang, ingelogd door directrice tijdens inspectiebezoek
- Steekproef afschriften beroepskwalificaties, ingezien op de locatie
- Presentielijsten alle groepen, periode 19 tot en met 26 april 2018, ontvangen op 1 en 31 mei 2018
- Plaatsingslijsten alle groepen, april 2018, ontvangen op 1 mei 2018
- Rooster personeel, periode 19 tot en met 26 april 2018, ontvangen op 1 mei 2018
- Pedagogisch beleidsplan, versie januari 2018, ontvangen op 1 en 22 en 30 mei (concept) 2018

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Voor het kinderdagverblijf is een beleidsplan veiligheid en gezondheid opgesteld. De risico-inventarisaties die jaarlijks werden gedaan en de bestaande protocollen zijn de basis van het beleidsplan. In het beleid zijn risico's opgenomen met betrekking tot fysieke en sociale veiligheid en met betrekking tot gezondheid en worden bijbehorende maatregelen beschreven. Er wordt verwezen naar verschillende protocollen. In het hoofdstuk 'sociale veiligheid' wordt aandacht besteed aan grensoverschrijdend gedrag en het vierogenprincipe. Binnen de onderzoekstermijn heeft de houder dit hoofdstuk verder geconcretiseerd, ook is binnen de onderzoekstermijn in het beleid opgenomen hoe kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's.

In het beleidsplan veiligheid en gezondheid is een beleidscyclus opgenomen. Zo zal ieder jaar in een teamvergadering bepaald worden welke beroepskrachten op welk onderwerp een QuickScan gaan uitvoeren. Aan de hand van de uitkomsten wordt beoordeeld of het nodig is het beleidsplan aan te passen. Ook de formulieren voor (bijna-)incidenten worden gebruikt als informatiebron. Jaarlijks worden afgesproken maatregelen geëvalueerd waarna, bij een positieve conclusie, het beleidsplan wordt aangepast. Wanneer maatregelen niet tot verbetering hebben geleid zal een alternatief plan van aanpak worden opgesteld.

Tijdens het inspectiebezoek verklaart de directrice dat een groot deel van de beroepskrachten geldige EHBO-certificaat hebben, behaald bij Het Rode Kruis of Het Oranje Kruis. In het beleidsplan veiligheid en gezondheid is opgenomen welke acht personen een EHBO-certificaat hebben en welke twee personen binnenkort een EHBO-certificaat zullen behalen. Op basis dit overzicht, de werkroosters van het personeel en de verklaring van de directrice, constateert de toezichthouder dat in de periode van 19 tot en met 26 april 2018 te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig was die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprek met de directrice
- Beleidsplan veiligheid en gezondheid mei 2018, ontvangen op 1 en 22 mei (concept) 2018

Informatie

Voor 1 januari 2018 hebben de ouders van de kinderen die worden opgevangen op het kinderdagverblijf een e-mailbericht en nieuwsbrief gekregen met daarin de tijden waarop kan worden afgeweken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio. Nieuwe ouders ontvangen bij plaatsing van hun kind het pedagogisch beleidsplan met daarin de tijden waarop wel en niet kan worden afgeweken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprek met de directrice
- Telefoongesprek met de directrice, d.d. 31 mei 2018
- Pedagogisch beleidsplan, versie januari 2018, ontvangen op 1 en 22 en 30 mei (concept) 2018

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:
 - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
 - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Verantwoorde dagopvang

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
 - a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
 - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
 - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register kinderopvang en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden

gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.

- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

- Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

Aantal beroepskrachten

- De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl
Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken. Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsomvang wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:
 - indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
 - voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
 - indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.De eis ten aanzien van de maximale groepsomvang geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.
- De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepen.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)
OF
Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
 - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken. De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Ouderrecht

Informatie

- De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Dromelot Kinderdagverblijf
KvK-vestigingsnummer : 000019186576
Website :
Aantal kindplaatsen : 73
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Dromelot Kinderdagverblijf B.V.
Adres houder : Frederiksstraat 18A
Postcode en plaats : 1054 LC Amsterdam
KvK-nummer : 33244576
Website :

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. I.E. Dammers, MSc

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 26-04-2018
Opstellen concept inspectierapport : 01-06-2018
Zienswijze houder : 12-06-2018
Vaststellen inspectierapport : 12-06-2018
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 13-06-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 13-06-2018
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft afgezien van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen.